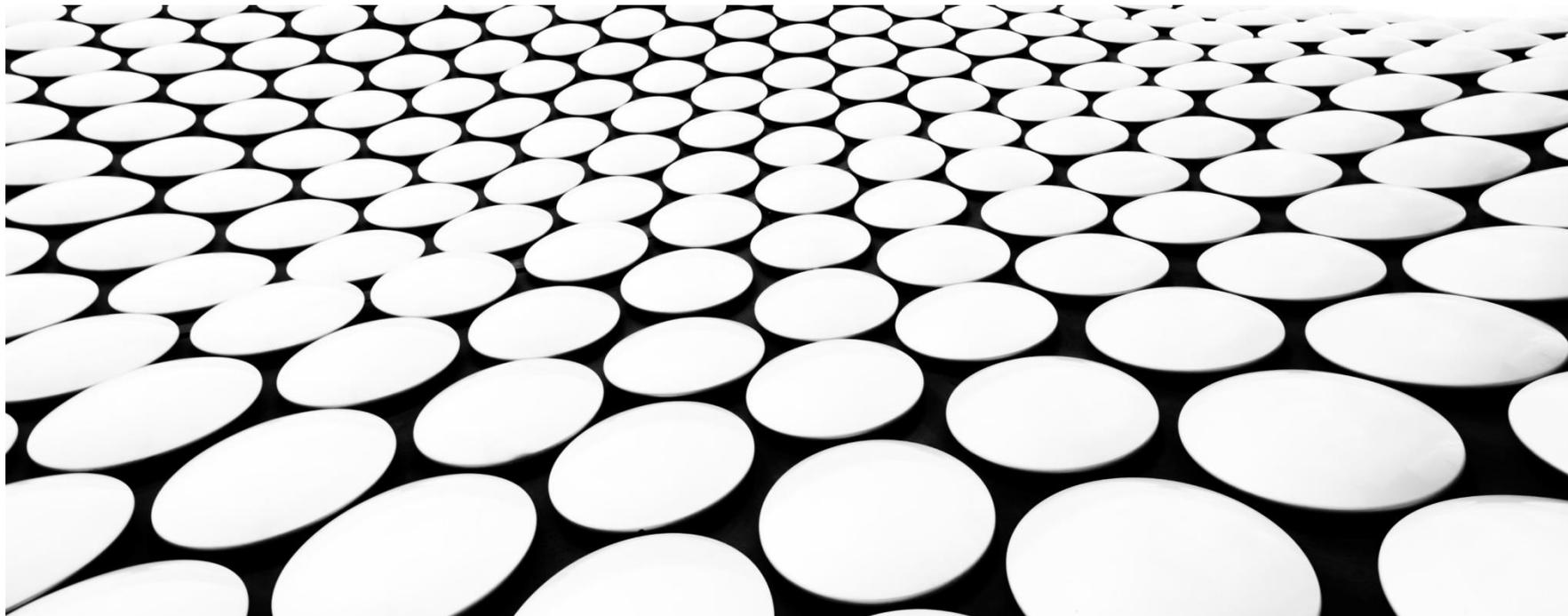

LA PÉDAGOGIE ACTIVE DANS UN ENSEIGNEMENT EN LIGNE

HANAA AKIKI - YOLLA KHOURY - VAL PERE JACQUES

3 MAI 2021



MODALITÉS DE LA FORMATION AU COMPLÉMENTAIRE

- Lundi 3 mai : de 9h à 11h30 : partie théorique
- Lundi 10 mai : de 15h à 17h: partie pratique et coaching
- Suivi des responsables des cycles et des coordinateurs

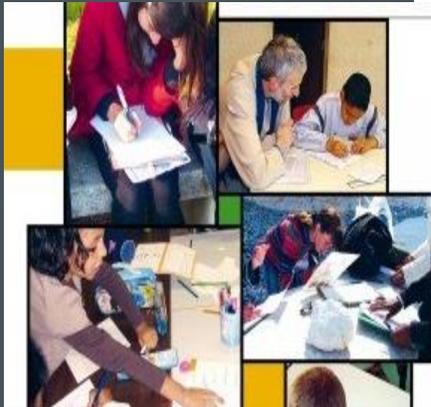
PHILOSOPHIE

« *Teaching without learning is just talking* »

Angelo and Cross, 1993



RÉSULTATS ATTENDUS



Des outils numériques au service des élèves

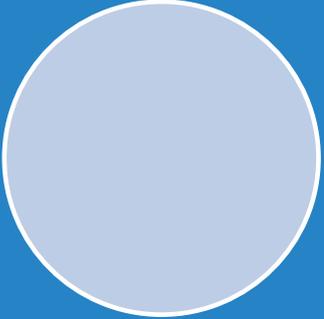
Se familiariser avec la pédagogie active d'enseignement en ligne et de certaines techniques de TR/feedback

Identifier les logiciels et plateformes numériques permettant l'intégration la pédagogie active et des TR/feedback

4 ACTIVITÉS D'APPLICATION DE LA PÉDAGOGIE ACTIVE ET DE TR

- L'enseignement par questionnement et pour feed -back : One Minute Paper
- Le brainstorming pour un changement conceptuel BCC
- L'apprentissage collaboratif : travail collaboratif + présentation
- Feed- back sur l'enseignement/apprentissage : the train,...

Quels outils numériques ou plateformes utiliser pour les appliquer en ligne?



**COMPETENCES
REQUISES POUR LE
MONDE DU TRAVAIL
AU XXI^e SIÈCLE**



**COMPÉTENCES
RECHERCHÉES CHEZ
LES ENSEIGNANTS DU
XXI^e SIÈCLE**



COMPETENCES REQUISES POUR LE MONDE DU TRAVAIL AU XXI^e SIÈCLE

Adaptabilité et flexibilité

Prise d'initiative et auto-direction

Compétences sociales et interculturelles

Productivité et feed-back

Leadership et responsabilité

COMPÉTENCES RECHERCHÉES CHEZ LES ENSEIGNANTS DU XXI^e SIÈCLE

Haut niveau de compétence en communication

Capacité à ramasser, trier et évaluer l'information

Capacité à travailler en équipe

Capacité à résoudre des problèmes dans le contexte d'un monde réel et complexe

Gérer les incertitudes, dans un monde en perpétuel changement

Gérer son histoire personnelle et ses émotions pour mieux gérer les relations interpersonnelles

Se former continuellement

S'informer des actualités – lien avec la vie réelle

Maitriser les outils numériques

Intégrer les méthodes actives en présentiel et à distance / la pédagogie digitale

Pédagogie active

Modification du degré de contrôle de l'apprentissage

- Rôle de l'étudiant et de l'enseignant est modifié

DEGRÉ DE CONTRÔLE DE L'APPRENTISSAGE

MAGISTROCENTRÉE



PÉDOCENTRÉE

Source:
Chamberland, G.,
Lavoie, L. & Marquis,
D. (2006). 20
*Formules
Pédagogiques.*

Pédagogie active

L'organisation du groupe

Un apprentissage favorisé par les interactions en groupe

ORGANISATION DU GROUPE



INDIVIDUALISÉE

SOCIOCENTRÉE

Dynamique sociale
Interactions
Conflits sociocognitifs

Source: Chamberland, G.,
Lavoie, L. & Marquis, D.
(2006). *20 Formules
Pédagogiques*. Sainte-Foy :

Pédagogie active

L'organisation du groupe

Un apprentissage favorisé par les interactions en groupe

ORGANISATION DU GROUPE

INDIVIDUALISÉE



SOCIOCENTRÉE

Dynamique sociale
Interactions
Conflits sociocognitifs

Bon Equilibre

Source: Chamberland, G., Lavoie, L. & Marquis, D. (2006). *20 Formules Pédagogiques*. Sainte-Foy : Presses de l'Université du Québec.

Exit Fullscreen

LA TAXONOMIE DE BLOOM LUE À LA LUMIÈRE DES METHODES ACTIVES

Méthodes
Actives
compétences
XXI



Méthodes
traditionnelle
PP, magistral,
exercices, etc

Diagramme des démarches pédagogiques (Hume K., 2009)

Processus	Méthode d'enseignement	Taux de mémorisation après 24 heures
Processus verbal	Exposé magistral	5%
	Lecture	10%
Processus verbal et visuel	Audiovisuel	20%
	Démonstration	30%
	Groupe de discussion	50%
Action	Mise en pratique	75%
	Enseignement aux pairs	90%

Qu'est-ce que la pédagogie traditionnelle ?

- Art de tout enseigner à tous
- Aller du général au particulier , du plus facile au difficile
- faire apparaître l'utilité immédiate de tout enseignement
- Suivre toujours la même méthode
- N'utiliser qu'une seule ressource pédagogique
- Utiliser le magistral tout le temps
- Expliquer la théorie et faire des exercices
- Répéter pour remédier

LA PÉDAGOGIE ACTIVE POURQUOI NE PAS ESSAYER ???

<https://www.google.com/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=&cad=rja&uact=8&ved=2ahUKewjs9d69sZHwAhXbaRUIHYbyDFQQwqsBMAF6BAgDEAM&url=https%3A%2F%2Fwww.youtube.com%2Fwatch%3Fv%3DygiSle9Pkg4&usg=A0vVaw2e83MagDUcFF8liaLWHT8I>



LA PÉDAGOGIE ACTIVE ???

wooclap



TUTORIEL WOOCCLAP

<https://youtu.be/dJaFN4vS1to>

<https://youtu.be/0l7DBOuZliY>

 **Poll Everywhere**

POLL –
Quelles sont
les idées qui
vont ont le plus
marquées ?

TUTOREL POLLEV

https://youtu.be/469WNkd_BqY

Want to participate in an event? www.wooclap.com/ [CODE](#) [GO!](#)



[Features](#) [Pricing](#) [Resources](#) [Teaching methods](#)

[Log in](#)

[Sign up](#)

[EN](#)

[Education](#) [Business](#)

Make learning awesome & effective

Rather than fighting smartphones, Wooclap turns them into an exceptional learning tool.

[Sign up for free](#)

No credit card required

MY EVENTS (2)

+ CREATE EVENT

+ IMPORT EVENT



 My new event	[BRGGHO] 01 May 2021	
 My new event	[XUOXTI] 15 Apr 2021	

My new event ✎

Participate at: ✎

VOTES MESSAGES PARTICIPANT PACE

+ Add pres



You have 2 question(s) left in this event. Upgrade to benefit from an unlimited amount of questions in each event.

UPGRADE

📁 Import questions




Multiple choice


Poll


Find on image


Rating


Open question


Word Cloud



How to participate?

START

No questions



My new event

Participate at:

VOTES **MESSAGES** PARTICIPANT PACE

Add pres



You have 2 question(s) left in this event. Upgrade to benefit from an unlimited amount of questions in each event.

UPGRADE

Import questions



Open question



Word Cloud



Find a number



Matching



Prioritisation



Sorting



How to participate?

START

No questions



My new event

Participate at: 

VOTES MESSAGES PARTICIPANT PACE

[+ Add pres](#)



You have 2 question(s) left in this event. Upgrade to benefit from an unlimited amount of questions in each event.

[UPGRADE](#)

 [Import questions](#)

100


Prioritisation

1. —
2. —
3. —

Sorting

W [?]

Fill in the
Blanks

Slide



Brainstorming


-2 0 2Script
concordance
test

How to participate?

[START](#)

No questions



My new event ✎

Participate at: ✎[VOTES](#)[MESSAGES](#)[PARTICIPANT PACE](#)[+ Add pres](#)

You have 2 question(s) left in this event. Upgrade to benefit from an unlimited amount of questions in each event.

[UPGRADE](#)[Import questions](#)

W [?]

Fill in the
Blanks

Slide



Brainstorming

-2 0 2

Script
concordance
test

-2 0 2

SCT Judgment



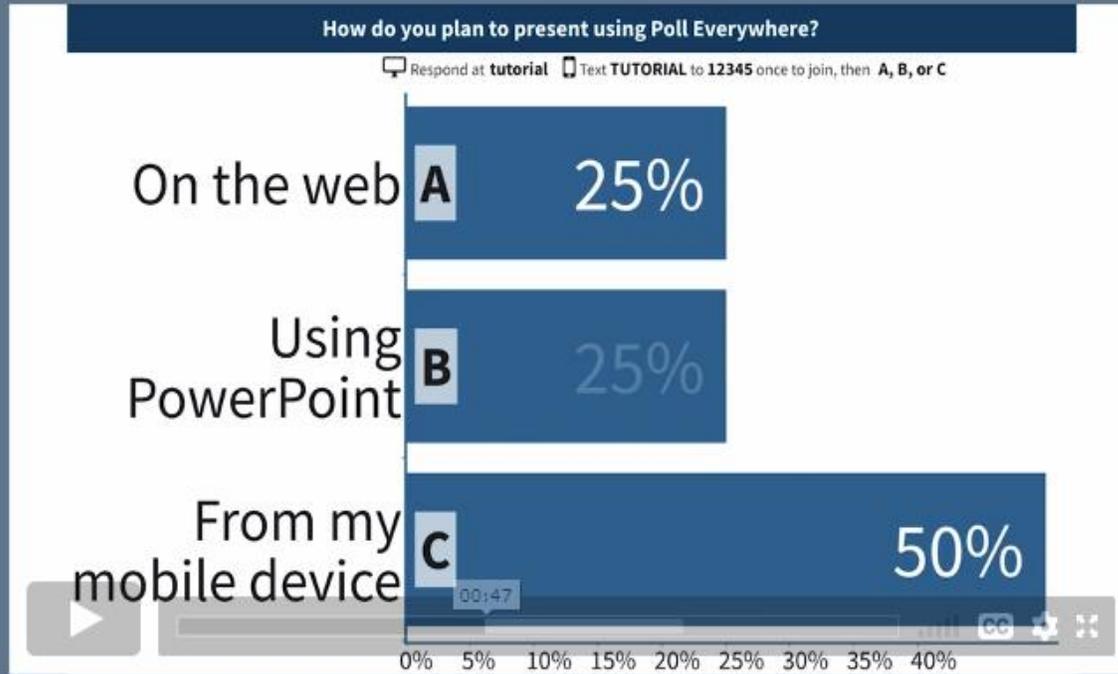
Audio / Video

[How to participate?](#)[START](#)

No questions



<https://app.wooclap.com/events/NGCIIR/questions/608d21acfde8a4113997a8da>



What's your favorite food?

 Respond at **tutorial**  Text **TUTORIAL** to **12345** once to join, then text your message



What questions would you ask a firefighter?

 Respond at **tutorial**  Text **TUTORIAL** to **12345** once to join, then text your message

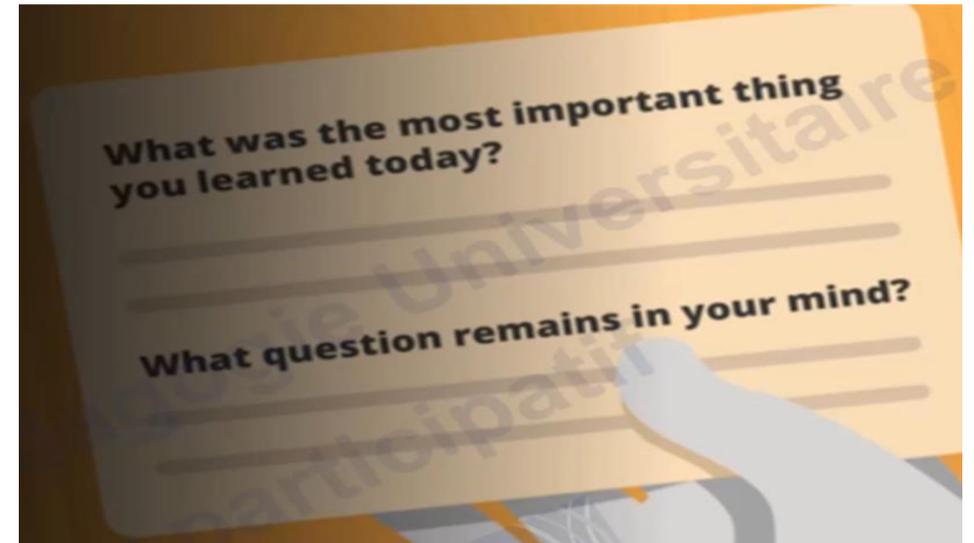
"How often do you sleep at the firehouse?"
less than a minute ago

"Do you have to have medical training?"
less than a minute ago

"What do you have to do to become a fire fighter?"
less than a minute ago

"Did you ever get burned?"
less than a minute ago

1. L'enseignement par
questionnement et
pour feed-back
ou *minute paper*



Atelier

1. Concentrez-vous sur l'exposé qui va suivre
2. Pendant 5 minutes, notez sur un papier 2 questions suscitées par la présentation
3. Discutez vos questions avec vos collègues, en sous-groupe, pour trouver des réponses
4. Posez collectivement uniquement les questions auxquelles vous n'avez pas obtenu de réponse

Atelier : Minute Paper – Importance du feed-back

- Pendant 5 minutes, notez 2 questions suscitées par la présentation
- Discutez vos questions avec collègues, en sous-groupe, pour trouver des réponses (*breakout room*)
- Posez collectivement **uniquement** les questions auxquelles vous n'avez pas obtenu de réponse
- Vidéo : <https://www.youtube.com/watch?v=GPR6hEsg-uo>

Minute paper

- « *Minute paper* » est un terme générique qui désigne une variété de pratiques visant à faire participer au cours les étudiants grâce à des micro-activités très ponctuelles.
- Exemple d'un « *Minute paper* » en fin de cours, suite à une présentation par l'enseignant :
 - Pendant 5 minutes, chaque étudiant note sur un papier 3 questions suscitées par la présentation de l'enseignant puis il discute avec son voisin pour répondre ses questions.
 - Variante 1 : Pendant 10 minutes, après avoir procédé comme précédemment, on discute collectivement les questions auxquelles les étudiants n'auraient pas su répondre.
 - Variante 2 : Pendant 10 minutes, au lieu de procéder à une discussion collective des questions restées en suspens, l'enseignant récupère les papiers contenant les questions et met en ligne des réponses « type » de façon à permettre une révision ultérieure par les étudiants.



Minute paper, Evaluation formative, Moments d'appropriation ...

Via Kahoot, Wooclap, Poll Everywhere, etc.





Minute paper

1. Questions posées par les étudiants
2. Réponses apportées par les pairs
3. Qualité du feed-back de l'enseignant et des pairs

2. Le brainstorming pour un changement conceptuel BCC



ÉTAPES DU BCC

1. Identifier un thème
2. Poser une question de motivation
3. Donner une consigne
4. Mots collectés sur jamboard.google.com,....
5. Stickers regroupés + étiquettes
6. Présentation des regroupements par les élèves
7. Distribution de documents concernant le thème
8. Correction des regroupements par les élèves
9. Présentation des corrections et prise de conscience des obstacles
10. Synthèse faite par l'enseignant



Jamboard est un tableau blanc interactif qui permet une collaboration en ligne

Ex : Que suscitent en vous, comme émotion, les images suivantes?

Réponses sur PollEv ou Mentimeter

https://PollEv.com/free_text_polls/g7CghlpjbhAyCRj1IaLAd/respond



Atelier : Travail en sous-groupes

Brainstroming & regroupement en ensembles sur “Jambord”

1. Qu'est-ce que le recyclage des déchets pour vous (**Breakout room**) ?
2. Regroupez vos idées en ensembles + Etiquettes

https://jamboard.google.com/d/1fFBQEym0aa_zz1ajcYmdP81hRChIFU2uIGYyta99dNI/edit?usp=sharing

- https://jamboard.google.com/d/1fFBQEym0aa_zz1ajcYmdP81hRChlFU2ulGYyta99dNI/viewer?f=0
- https://jamboard.google.com/d/1fFBQEym0aa_zz1ajcYmdP81hRChlFU2ulGYyta99dNI/edit?usp=sharing

Untitled Jam - Google Jamboard x Untitled Jam - Google Jamboard x +

jamboard.google.com/d/1fFBQEym0aa_zz1ajcYmdP81hRChlFU2ulGYyta99dNI/viewer?f=0&pli=1

Untitled Jam < 1/1 >

Background Clear frame

Qu'est-ce que le développement durable pour vous ?

Lutte contre la faim

17 SDGs



Présentation du travail de groupe

Brainstorming *via* Mentimeter, V plan, Jamboard, PolleEv, etc.



Copyright © 2020 - Raccourcir une URL - Le plan est gratuit à ne pas payer ...
Raccourcir un lien | Le TOP 20 | Termes & Conditions | Envoyer un lien
Accueil | Accueil PRO - Classement Pro - Accueil Autohost - Classement de Pro - Accueil Tourist

GOOGLE
JAMBOARD
OVERVIEW





3. L'apprentissage coopératif

I. Pourquoi le travail en sous-groupes à distance ?



Défis de l'enseignement en ligne



Motivation

Engagement

Distractions v/s concentration

Interaction

Évaluation

I- POURQUOI LE TRAVAIL EN SOUS- GROUPES À DISTANCE?

LES AVANTAGES

- Motivation, implication et engagement Co-construction et approfondissement du savoir
- Soutien par les pairs et par l'enseignant
- Compétences transversales (Collaboration, Communication, Synthèse, etc)
- Taxonomie Bloom - niveau élevé : Analyser et Appliquer (Situation ou tâche complexe)
- Identifier difficultés et lacunes
- Rétroaction
- Accompagnement

LES DÉFIS

- Problèmes techniques
- Connexion
- Gestion du temps (travail en sous groupes, passage entre les groupes mise en commun, questions)
- Discussions hors sujet
- Disparité des niveaux entre les groupes
- Niveau de complexité



II- SCENARIOS DE TRAVAIL EN SOUS-GROUPES EN LIGNE

Scénario 1 : Tâche complexe répartie en sous-tâches ou répartition de plusieurs ressources

1. Travail individuel : Chaque membre du sous-groupe réalise 1 sous-tâches ou travail 1 ressource (Vidéo, audio, texte, graph, questionnaire, etc.)
2. Mise en commun en sous-groupe : Espace du sous-groupe (Channel ou Breakout room) + Plateforme de mise en commun
3. Mise en commun avec toute la classe : Salle générale

Scénario 2 : Même tâche simple ou même ressource

1. Un travail individuel : Chaque membre du sous-groupe travail la consigne ou la ressource en question (Vidéo, audio, texte, graph, questionnaire, etc.)
2. Mise en commun en sous-groupe - Dégager une synthèse Espace du sous-groupe (Channel ou Breakout room) + Plateforme de mise en commun
3. Mise en commun avec toute la classe : Salle générale

III- COMMENT PROCÉDER POUR UN TRAVAIL EN SOUS GROUPE EN LIGNE

Étapes du travail en sous-groupes en ligne

Étape 1 (5 min)

Présentation de la **consigne** et du **déroulement** du travail en sous-groupe – **Salle générale**

Étape 2 (5-8 min)

- Lancement des **Breakout rooms** (4 à 5 étudiants par sous-groupe) ou **Channels** (privés ou publics)
- Distribution des rôles (animateur, script, rapporteur, gardien du temps et organisateur de data)
- **Traitement des ressources** : Vidéo, audio, texte, graph, questionnaire, etc. – avec possibilité de partage d'écran

Étape 3 - Travail individuel (5 min)

Répondre individuellement aux questions

Étape 4 - Mise en commun sous-groupes (5-10 min)

- **Mise en commun** des réponses entre les membres du sous-groupe : **1 réponse** collective par consigne à reporter sur la **plateforme de mise en commun**
- Chaque étudiant a un rôle, participation de tous les étudiants au débat
- **L'enseignant circule** dans les salles virtuelles

Étape 5 - Mise en commun classe entière (15 min)

- L'enseignant **arrête les salles virtuelle** – Retour à la salle générale
- **Présentation des résultats** par les rapporteurs de chaque sous-groupe – Éviter redondance

Étape 10 - Synthèse **STRUCTURÉE** (5-10 min)

- Partage d'écran PPT dans la **salle générale**
- **Téléverser le PPT** sur la plateforme ressources (Teams dans le repertoire "**Class materials**", Moodle, etc.)

IV- QUELLES PRÉCAUTIONS PRENDRE?



V- PLANIFICATION DU TRAVAIL EN SOUS - GROUPE

Déroulement du travail en sous-groupes	Engagement des étudiants	Implication des étudiants
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Importance du travail individuel préalable au travail en sous-groupes<input type="checkbox"/> Éviter longs moments de travail en sous-groupes<input type="checkbox"/> Alternier «travail en sous-groupes» et «mises en commun intermédiaires»	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Décomposer la tâche pour éviter les longs moments dans sous-salles<input type="checkbox"/> Éviter les longues ressources et nombreuses (textes et vidéos) : répartition des ressources ou classe inversée<input type="checkbox"/> Expliciter le déroulement du travail en sous-groupes : durée, format, consigne<input type="checkbox"/> Exiger un production écrite (différents formats)	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Tâches ou questions différentes à chacun des membres (Mais production finale responsabilité de tout le sous-groupe)

VI- APPLICATION NUMÉRIQUE – BREAK OUT ROOM ZOOM

- Privés et Publics : Fonctionnalités et limites
- Application 1 : Ajouter Channel public
- Application 2 : Circuler entre Meets dans channels
- Breakout rooms
 - Fonctionnalités et limites
 - Application 3 : Lancer des Breakout rooms

VII- OUTILS DE MISE EN COMMUN – RECOMMANDATIONS

Tutoriels (youtube follow +
Microsoft support et zoom)

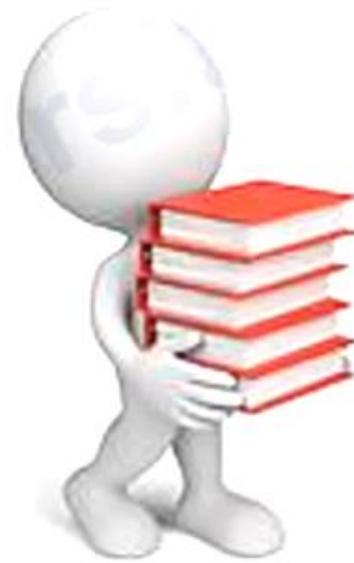
ajouter outils de mise en
communs pour travail en
sous-groupe à distance

Choix de l'outil en fonction
de l'objectif de l'activité

Utiliser quelques outils, pas
trop

Maitriser un outil avant de
passer vers un autre

Atelier : Exploitation de documents relatifs à des types de travail coopératif sur padlet



Le travail en sous-groupes

- **Étape 1** : L'enseignant **présente brièvement les bases de la théorie** à exploiter (de préférence en ayant recours à une présentation power point) - (10 minutes) et lance une discussion autour d'une situation-problème (5 minutes).
- **Étape 2** : Les étudiants se répartissent **en sous-groupes** (5 étudiants par sous-groupe), **se distribuent les rôles** (animateur, script, rapporteur, gardien du temps et organisateur de data) et visualisent une séquence filmique (ou analysent un document ou une image) relative à la théorie présentée (10 minutes).

Le travail en sous-groupes

- **Étape 3** : Les étudiants identifient le problème à résoudre en discutant avec l'enseignant et complètent individuellement les questions **basiques** d'une « **fiche-guide** » présentée par l'enseignant. La fiche-guide contient le titre et les objectifs de la séance, la situation-problème (facultatif), le déroulement du travail en sous-groupes (étapes, consignes, documents, timing et mises en commun intermédiaires), deux types de questions (questions basiques et questions d'approfondissement), le type de production attendue, ainsi que les références bibliographiques et webographiques (10 minutes).
- **Étape 4** : Les membres du sous-groupe mettent en commun leurs réponses et se mettent d'accord sur une seule réponse par consigne représentant tout le sous-groupe. L'animateur anime le débat, le script note les décisions prises sur un transparent, le gardien du temps contrôle l'heure et participe au débat, l'organisateur de data et le rapporteur interviennent aussi. L'enseignant ne se contente pas de circuler en surveillant le travail de sous-groupes, mais il s'installe à côté de chaque sous-groupe en veillant à orienter la discussion et en évitant de donner des réponses (15 minutes).

Le travail en sous-groupes

- **Étape 5** : Chacun des rapporteurs de chaque sous-groupe dispose de 3 à 5 minutes pour présenter les résultats de la réflexion faite au groupe-classe. L'enseignant anime le débat et lance des questions d'approfondissement (15 minutes). Pour éviter les redondances, les rapporteurs peuvent compléter ce qui manque aux présentations de leurs collègues.
- **Étape 6** : Les sous-groupes se remettent au travail autour d'un document (article scientifique) distribué par l'enseignant. L'exploitation du document se fait d'abord de manière individuelle et l'échange se fait ensuite en groupe pour compléter les **questions d'approfondissement** de la fiche-guide (15 à 20 minutes).
- **Étape 7** : Chacun des rapporteurs de chaque sous-groupe dispose de 3 à 5 minutes pour présenter les résultats de la réflexion faite au groupe-classe. L'enseignant anime le débat (15 minutes).
- **Étape 8** : Institutionnalisation – L'enseignant fait une synthèse (de préférence en ayant recours à une présentation power point)- (5 à 10 minutes).

Elaboration de la « Fiche-guide »

- ✓ Titre de l'activité
- ✓ Objectifs
- ✓ La situation-problème (texte, document illustré, Image, séquence de film, séquence de cours, etc.)
- ✓ Questions (de préférence d'ordre croissant de difficulté)
- ✓ Production(s) attendue(s)
- ✓ Prévoir des mises en commun intermédiaires
- ✓ Préciser la production attendue de chaque étape

NB : Ajouter minutage et consignes claires

[Exemple d'une fiche-guide](#)

Titre de l'activité : ...

1. Résultat d'apprentissage 1

a) Utilisez la video 1 pour traiter les questions suivantes :

Q1

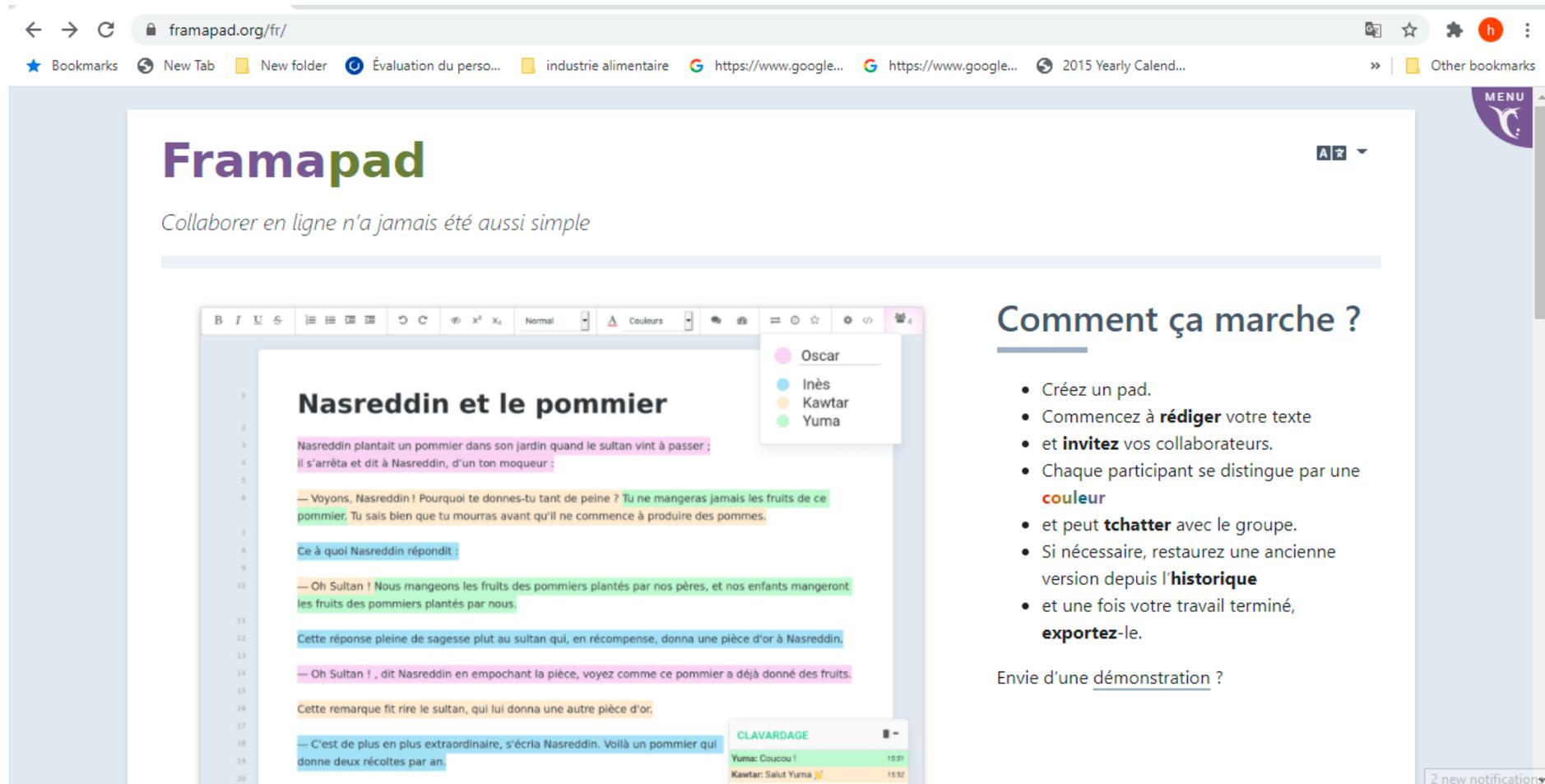
Q2

Conseils ...

- Nombre d'étudiants par groupe: pas moins que quatre, pas plus que 8...un groupe de 5 est parfait
- Un nombre impair et un groupe hétérogène (filles+garçons)...parfois de plusieurs niveaux
- La salle (disposition des tables et des chaises) préparée à l'avance
- Être avec un collègue (surtout au début)
- Ne pas laisser les étudiants en sous-groupes longtemps (alterner travail en sous-groupes et mises en commun intermédiaires)

OUTIL DE PARTAGE NUMÉRIQUE

FRAMAPAD



The screenshot shows the Framapad website in a browser. The browser's address bar displays "framapad.org/fr/". The website header features the Framapad logo and the tagline "Collaborer en ligne n'a jamais été aussi simple". The main content area displays a text editor with a story titled "Nasreddin et le pommier". The text is color-coded by user: Oscar (pink), Inès (blue), Kawtar (orange), and Yuma (green). A chat window titled "CLAVARDAGE" is visible in the bottom right corner, showing messages from Yuma and Kawtar. The browser's bookmark bar includes "Bookmarks", "New Tab", "New folder", "Évaluation du perso...", "industrie alimentaire", "https://www.google...", "https://www.google...", "2015 Yearly Calend...", and "Other bookmarks".

Framapad

Collaborer en ligne n'a jamais été aussi simple

Nasreddin et le pommier

Nasreddin plantait un pommier dans son jardin quand le sultan vint à passer ; il s'arrêta et dit à Nasreddin, d'un ton moqueur :

— Voyons, Nasreddin ! Pourquoi te donnes-tu tant de peine ? Tu ne mangeras jamais les fruits de ce pommier, Tu sais bien que tu mourras avant qu'il ne commence à produire des pommes.

Ce à quoi Nasreddin répondit :

— Oh Sultan ! Nous mangeons les fruits des pommiers plantés par nos pères, et nos enfants mangeront les fruits des pommiers plantés par nous.

Cette réponse pleine de sagesse plut au sultan qui, en récompense, donna une pièce d'or à Nasreddin.

— Oh Sultan ! , dit Nasreddin en empochant la pièce, voyez comme ce pommier a déjà donné des fruits.

Cette remarque fit rire le sultan, qui lui donna une autre pièce d'or.

— C'est de plus en plus extraordinaire, s'écria Nasreddin. Voilà un pommier qui donne deux récoltes par an.

CLAVARDAGE

Yuma: Coucou ! 15:51

Kawtar: Salut Yuma 🍌 15:52

Comment ça marche ?

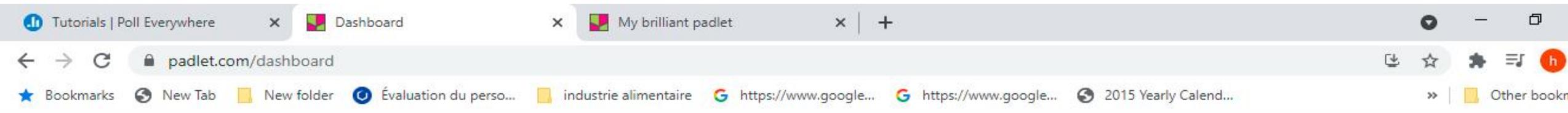
- Créez un pad.
- Commencez à **rédiger** votre texte
- et **invitez** vos collaborateurs.
- Chaque participant se distingue par une **couleur**
- et peut **tchatter** avec le groupe.
- Si nécessaire, restaurez une ancienne version depuis l'**historique**
- et une fois votre travail terminé, **exportez-le**.

Envie d'une démonstration ?

2 new notification

Outils numériques de mise en commun

Padlet



padlet Search

Hi, hanaa
Happy Saturday!

[+ MAKE A PADLET](#) [JOIN A PADLET](#) [GALLERY](#) [UPGRADE](#)

	Name	Date
Recents		
Made	My brilliant padlet	about 13 hours ago
Shared	My fierce padlet	about 13 hours ago
Liked	My exquisite padlet	about 13 hours ago
Archived	My luminous padlet	about a month ago
NEW FOLDER	Bookmarks	about a year ago

padlet

hanaa akiki • 1mo

My luminous padlet

Made with joy

[Trash icon]

Title

Write something ...

[Icons: Bold, Link, Search, Camera, More]

hanaa akiki · 1mo

My luminous padlet

Made with joy

Search images, GIFs, YouTube, Spotify, websites, or paste URL

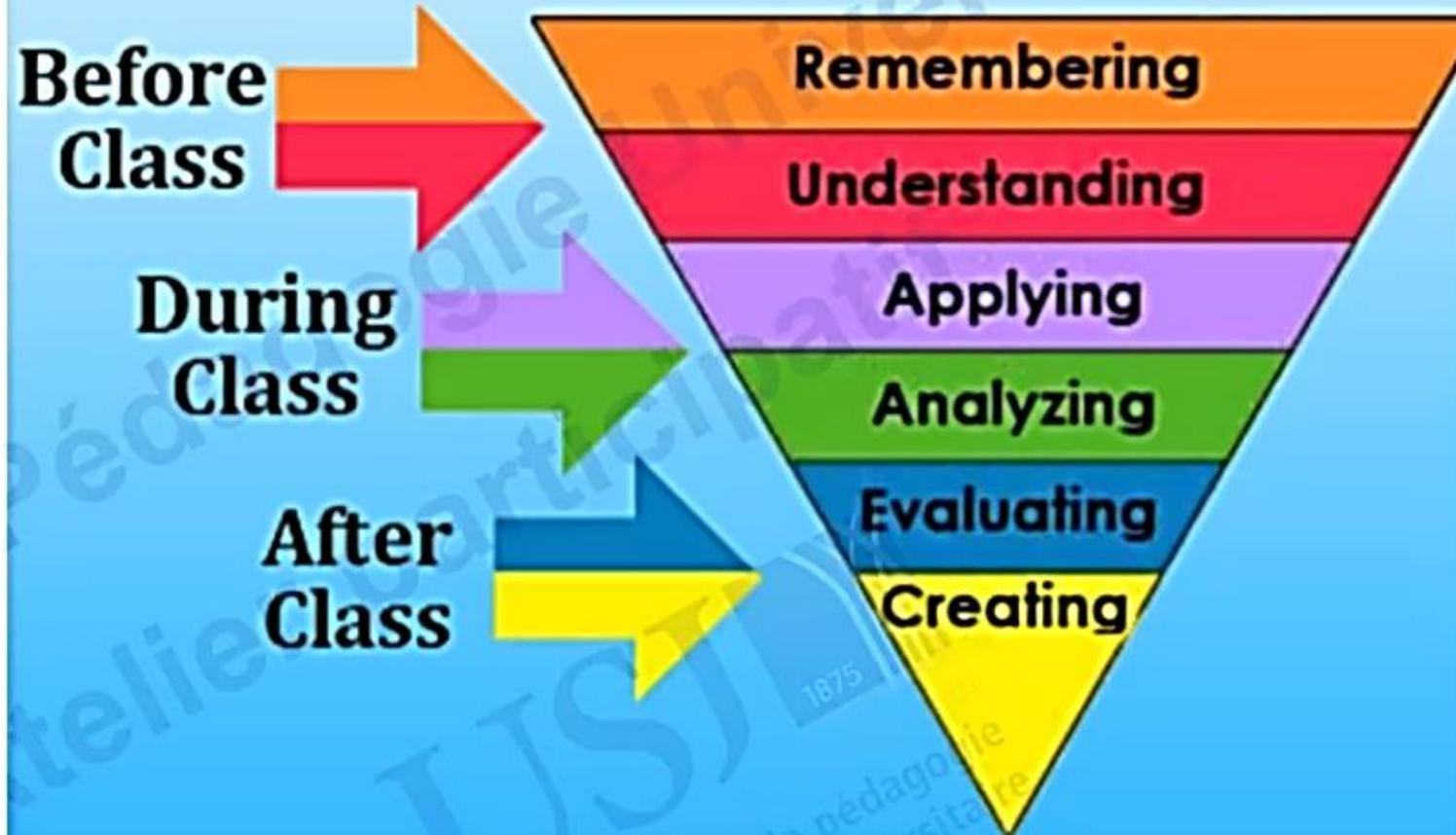
 Upload	 Camera	 Video Recorder
 Audio Recorder	 Screen Recorder	 Location
 Drawing	 Padlet	
 Link	 Image Search	 GIFs
 YouTube	 Spotify	 Web Search

ESPACE DE PARTAGE SUR PADLET DE 142 CONTRIBUTEURS

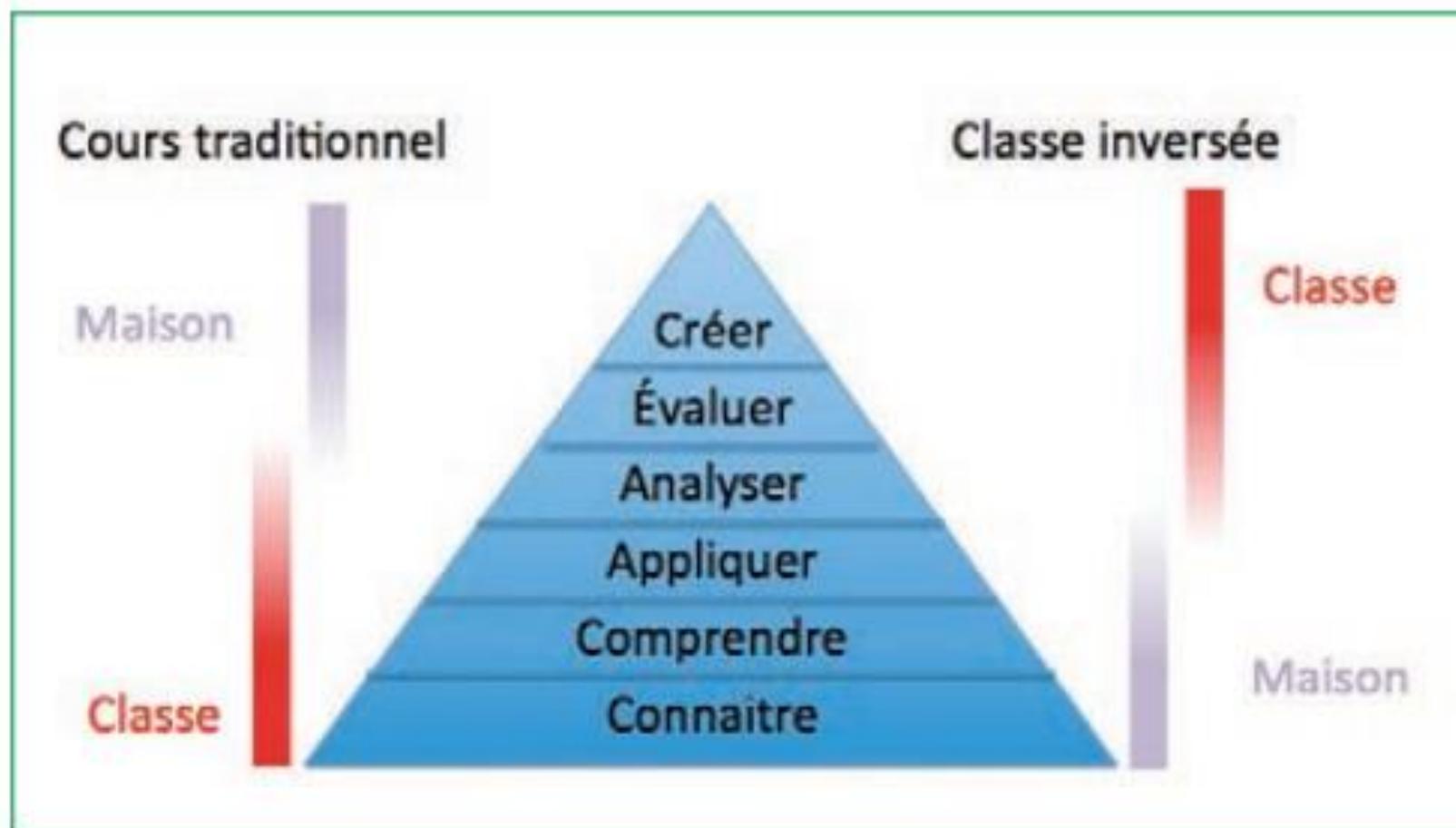
The image shows a screenshot of a Padlet board with a light wood-grain background. The browser address bar at the top displays 'fr.padlet.com/marie34/methodeinversee'. The board contains eight cards, each representing a different educational resource:

- Card 1:** 'LE DISCOURS RAPPORTÉ DIRECT' by Anonymous (2mo). Description: 'le discours direct Easily create beautiful interactive vid... edpuzzle'.
- Card 2:** 'adverbe en -ment' by Anonymous (3mo). Description: 'by lettres pablo YouTube'. Includes a cartoon of a person with a speech bubble saying 'Vous remarquez qu'on garde le même verbe que dans l'adjectif!'.
- Card 3:** 'Les adverbes' by Anonymous (3mo). Description: 'by Annaig Collias YouTube'. Includes a video player with a green background and the text 'L'adverbe'.
- Card 4:** 'L'accord du verbe avec son sujet.' by pilarmendezvidal (3mo). Description: 'FICHE 13 L accord sujet verbe CAPS... 02:24 video padlet drive'.
- Card 5:** 'LE GN' by Anonymous (5mo). Description: 'FICHE 7 Le GN et Les expansions e p... 01:31 video padlet drive'.
- Card 6:** 'GN et expansions' by Manon (6mo). Description: 'FICHE 7 Le GN et Les expansions e p... 01:31 video padlet drive'.
- Card 7:** 'Les capsules mises en bouche' by Camille Sophie EDU-STROU... (6mo). Description: 'Les classes inversées, mur des caps... Plateforme d'échanges de capsules ... marie soulié'.
- Card 8:** 'Les classes grammaticales' by Madame Blaque (7mo). Description: 'Les classes grammaticales by Elise ... L'essentielsur Les classes grammati... genially'. Includes an image of a clipboard with a notepad titled 'L'essentiel sur Les classes grammaticales'.

Bloom's Taxonomy

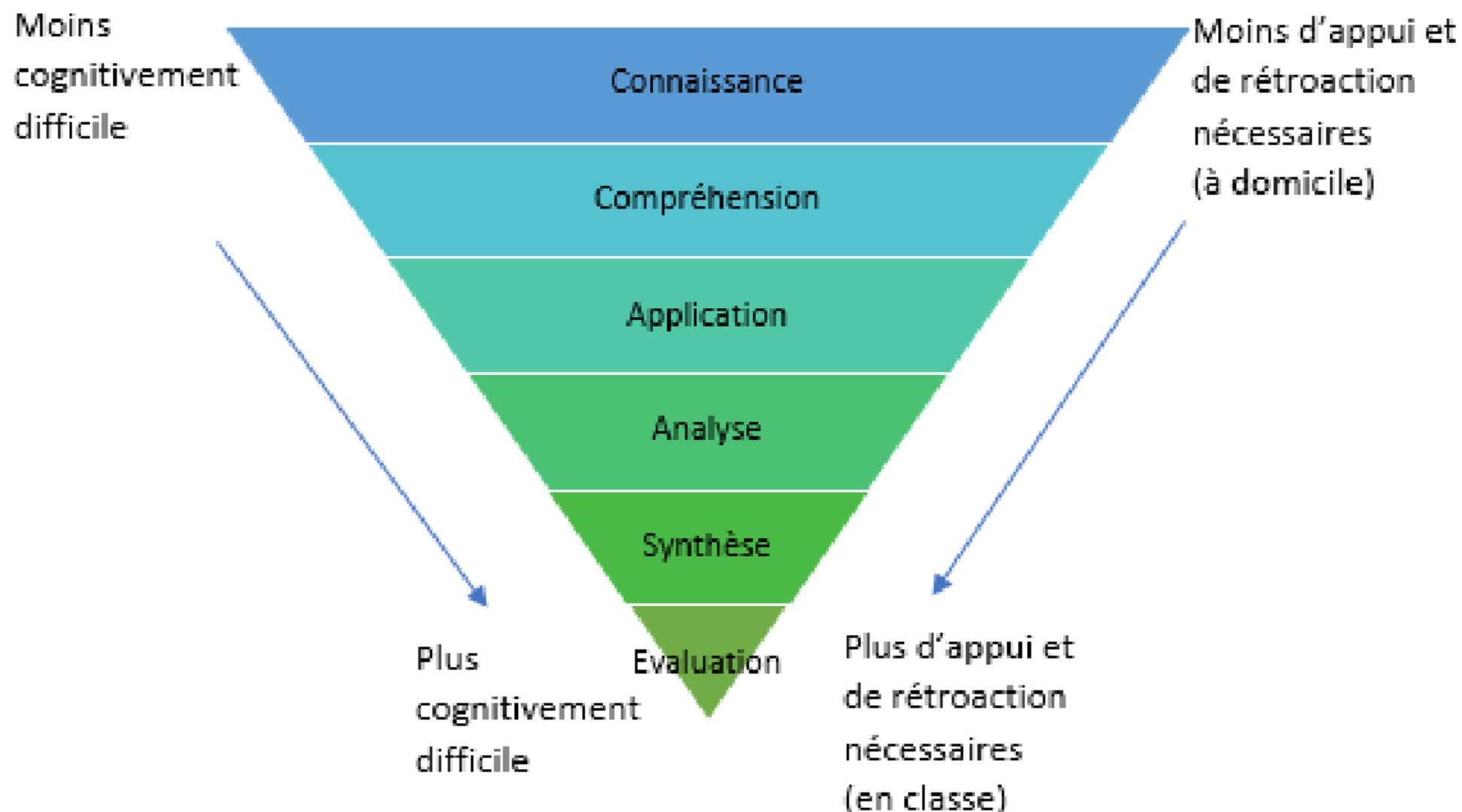


Revised Edition (By Lorin Anderson)



1 Activités de bas niveau cognitif à la maison et activités de haut niveau en classe

Figure 5: inversion de la taxonomie de bloom (d'après Stickel & Liu, 2005)



TECHNIQUES DE RÉTROACTION



- Pour une autoévaluation : apprentissage/enseignement

Deux questions pour une auto-évaluation



- Qui a « parlé » plus durant une séance ?
- Qu'est-ce qu'ils ont « produit » durant une séance ?

Feed-back – POLL 2



The Train

2. Je suis derrière vous. Attendez-moi!

3. Je n'aurai pas dû prendre ce train!!

1. Je rate le train souvent car je reste à la maison

8. Je suis sur la bonne voie et je sais où je vais

9. Je suis en avance sur les autres. Je me sens bien!

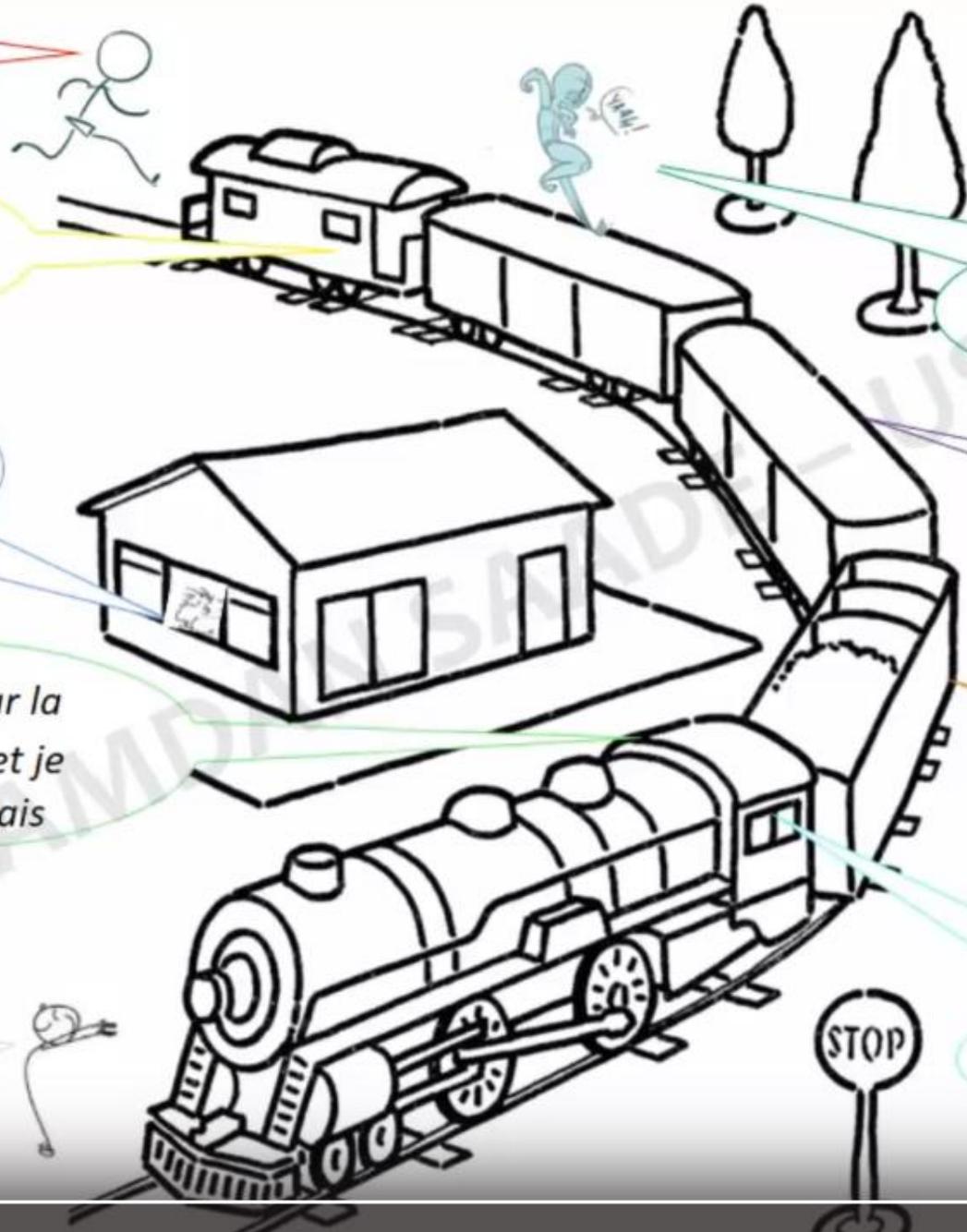
4. Je travaille dur, mais je n'avance pas!

zzzz

5. Je m'endors!

6. J'ai besoin d'aide!

7. Parfois, je suis confus!



One minute Paper

Les petits papiers

Facilité d'application : I

CONNAISSANCE &
COMPREHENSION

EXEMPLE

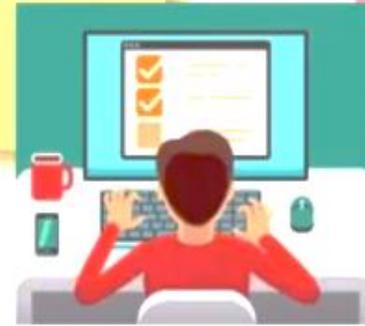


Quelle est la chose la plus importante que vous avez apprise aujourd'hui?

Quelle question importante à propos du cours d'aujourd'hui reste sans réponse?



Jamboard



padlet
in your classroom

Exit Fullscreen

Évaluation du cours

Ce que j'ai
retenu...

Ce qui me
questionne...

Mon
commentaire
...



Des outils numériques à la pédagogie digitale

- Pour un travail de groupe en ligne (apprentissage coopératif) on pourra utiliser des fonctionnalités de Teams (Channels), de Zoom (break rooms) ou d'autres plateformes. Des logiciels comme Padlet ou Poll everywhere peuvent y être intégrés.
- Pour un brainstorming visant un changement conceptuel, on pourra utiliser l'application « Jamboard »
- Pour les vidéos interactives, plusieurs logiciels sont possibles comme : Panopto, Big blue Button, Pow Toon
- Pour les questionnaires en ligne : PollEv, Wooclap, Mentimeter, « Poll » dans Zoom ou « Forms » dans Teams.

